

LES BASES D'ADOBE INDESIGN

intervenant

public

Tout acteur des industries graphiques, de l'édition, de la presse, de la publicité ou toute personne ayant à réaliser des mises en pages simples mais structurées.

EN PRÉSENTIEL

prérequis

Christophe Micheau

Être familier de l'outil informatique.

Avoir un minimum de connaissances sur la publication assistée par ordinateur.

Infographiste avec plus de 15 ans d'expérience métier et 7 ans comme formateur au sein des entreprises

objectifs

À l'issue, les apprenants seront à même d'utiliser les fonctions essentielles d'InDesign pour mettre en forme différents types de documents à faible pagination destinés à l'impression.

contact@cmicho.fr
 06 08 23 84 91
 www.cmicho.fr

Se familiariser avec l'interface	Découvrir le Creative Cloud Personnaliser l'espace de travail et l'affichage de l'écran Découvrir le fonctionnement des panneaux et palettes Utiliser les menus contextuels
Gérer les document	Créer de nouveaux documents (paramètres, marges et fonds perdus) Organiser les pages dans le chemin de fer Appliquer une numérotation automatique des pages
Manipuler les éléments graphiques	Créer des objets vectoriels (blocs, traits, formes...) Positionner précisément les éléments (coordonnées et repères) Appliquer des opérations de transformation aux blocs Utiliser les indicateurs visuels sur les blocs Modifier le contour et le contenu des blocs
Mettre en forme le texte	Importer du texte brut Positionner le texte dans le bloc (justifications, retraits, espace avant...) Manipuler le texte avec la barre de contrôle et options de blocs Appliquer des attributs aux caractères et paragraphes Créer des feuilles de style de paragraphe et de caractères Positionner le texte sur un tracé Chaîner des blocs texte Ajuster le gris typographique
Manipuler les images	Importer les images Activer l'habillage et le détourage Gérer des liens et informations des éléments liés
Gérer les couleurs	Ajouter et modifier des couleurs dans le nuancier Créer des dégradés Coloriser une image
Manipuler les tableaux	Créer ou importer un tableau Mettre en forme les cellules, lignes et colonnes
Contrôler le document	Activer le contrôle en amont Rechercher/remplacer des polices Prévisualiser (séparations, aplatissement des transparences, rendu presse)
Imprimer et exporter	Faire un assemblage du document Détailler la boîte de dialogue d'export PDF Exporter au format PDF pour l'imprimeur Découvrir les autres formats d'export

tarif page 4

méthodes

Présentations théoriques, démonstrations, exercices pratiques sur ordinateurs et échanges interactifs

durée

moyens

Logiciel Adobe InDesign

3 JOURS
 (21h)

évaluations

Quizz, réalisation en autonomie d'exercices pratiques
 Feuille d'émargement, fiche d'évaluation et attestation